सुनवल नगरपालिका
Sunwal Municipality
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
OFFICE OF THE MUNICIPAL EXECUTIVE
सुनवल, नवलपरासी (बर्दघाट सुस्ता पश्चिम)
Sunwal, Nawalparasi (West of Bardaghat Susta)
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
Lumbini Province, Nepal

पत्र संख्या :२०८२/०८३

चलानी नं.

औधोगिक प्रयोजनका लागि व्यवसायिक आलु उत्पादन कार्यकम सम्बन्धी सूचना ।
(दोस्रो पटक सूचना प्रकाशित मितिः २०८२/०८/०८ गते)

प्रस्तुत विषयमा यस सुनवल नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,सुनवल नवलपरासी अर्न्तगत संघिय सरकार शसर्त अनुदान आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक स्वीकृत **औधोगिक प्रयोजनका लागि व्यवसायिक आलु उत्पादन कार्यक्रम** गरिने भएकोले सुनवल नगरपालिका भित्रको इच्छुक कृषक/ कृषक समूह/ कृषि सहकारी तथा कृषि फर्महरुलाई यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले ०७ दिन भित्र (२०८२/०८/१४) गतेको कार्यालय समय भित्र तपसिल बमोजिमका कागजातहरु सहित कृषि विकास शाखामा निवेदन पेश गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । म्याद नाघी वा रित नपुगी आएका निवेदन माथि कुनै कारवाही नहुने व्यहोरा समेत जानकारी गराईन्छ ।

तपसिलः

क. स	कार्यक्रम	बजेट रु	क्रियाकलापशरु	मापदण्ड	अनुदान सिमा
१.	औधोगिक प्रयोजनका लागि व्यवसायिक आलु उत्पादन कार्यकम	८,००००० /-	• उन्नत बीउ उत्पादन, शुक्ष्म खाद्य तत्व, वली संरक्षण, कृषि औजार एवम् उपकरण । • साना सिंचाई निर्माण । • क्षमता अभिवृद्धि तालिम तथा अभिमुखिकरण ।	• प्रति क्लस्टर न्युनतम पाँच (५) हेक्टर १५० कट्ठा मा कार्यक्रम संचालन गर्नु पर्नेछ ।	• सामुदयिक कृषि पूर्वाधारको निर्माण तथा मर्मत र सामुदायिक वीउ वैङ्क स्थापना र सुदृढिकरणको हकमा अधिकतम पचासी (८५) प्रतिशत हुनेछ । • निजी कृषि पूर्वाधारको हकमा अधिकतम पचास (५०) प्रतिशत हुनेछ । • कृषि उत्पादन, प्रशोधन तथा बजारीकरण सामग्री एवम् कृषि मेशिनरी, औजार उपकरणको हकमा अनुदानको सिमा पचास (५०) प्रतिशत सम्म हुनेछ ।

....

(शेष कान्त पौडेल)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
शेषकान्त पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सुनवल नगरपालिका
Sunwal Municipality
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
OFFICE OF THE MUNICIPAL EXECUTIVE
सुनवल, नवलपरासी (बर्दघाट सुस्ता पश्चिम)
Sunwal, Nawalparasi (West of Bardaghat Susta)
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
Lumbini Province, Nepal

पत्र संख्या :२०८२/०८३

चलानी नं.

संग्लन गनुपर्ने कागजातहरु

१. तोकिएको ढाँचाको निवेदन ।

२. संस्था दर्ताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।

३. कृषि व्यवसाय गर्ने अनुसूची २ बमोजिमको प्रस्ताव ।

४.निजी फर्मको हकमा गत आ.व. को संस्थाको लेखा परिक्षण भएको प्रतिवेदन प्रतिलिपि।

५.कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्थाको हकमा कार्यक्रममा सहभागीताका लागी निर्णयको प्रतिलिपि ।

६.कृषि फर्म/कृषक समूह/कृषि सहकारी संस्थाको हकमा दर्ता/नविकरण, लेखा परिक्षण, कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।

७.जग्गाको लालपुर्जाको प्रतिलिपि ।

८. प्रतिवद्धता पत्र ।

शेषकान्त पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत